



Lezoko Unibertsitateko Udala

# **Registro de Actividades de Tratamiento del Ayuntamiento de Lezo (RAT)**



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Índice del Registro de Actividades de Tratamiento

|  |    |
|--|----|
| Ayuntamiento de Lezo como responsable de tratamientos.....         | 4  |
| Gestión de ayudas, becas y subvenciones.....                       | 5  |
| Atención Social.....   | 8  |
| Agenda de contactos.....   | 11 |
| Contratación de servicios.....                                     | 13 |
| Permiso de viaje de menores no acompañados al extranjero.....      | 15 |
| Videovigilancia.....   | 18 |
| Exclusión de responsabilidad.....                                  | 20 |
| Objetos perdidos.....  | 22 |
| Expediente sancionador.....  | 24 |
| Gestión de quejas y consultas ciudadanas.....                      | 28 |
| Partes de accidentes.....  | 30 |
| Gestión de ayudas a personas jurídicas.....                        | 32 |
| Gestión de instalaciones deportivas.....                           | 34 |
| Gestión de Eskola Kirola.....                                      | 36 |
| Servicio de orientación deportiva.....                             | 38 |
| Cesión de material y uso de espacios de titularidad municipal..... | 40 |
| Gestión de voluntarios (incluyendo menores).....                   | 42 |
| Gestión de Ofertas Públicas de Empleo.....                         | 44 |
| Gestión de Bolsas de trabajo.....                                  | 46 |
| Gestión de personal.....   | 48 |
| Procesos de incapacidad de trabajadores.....                       | 52 |
| Inscripción a eventos y venta de entradas.....                     | 54 |
| Gestión de usuarios de biblioteca.....                             | 56 |
| Competiciones, concursos, certámenes y sorteos.....                | 58 |
| Padrón municipal.....  | 60 |
| Responsabilidad civil/patrimonial.....                             | 63 |
| Gestión de VPO y garajes.....                                      | 65 |
| Gestión de Registros Municipales.....                              | 67 |
| Intervención.....  | 69 |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|   |     |
|---|-----|
| Cita previa .....   | 71  |
| Formación de la mesa electoral .....                                      | 73  |
| Clases.....   | 75  |
| Compulsa de documentos .....  | 77  |
| Denuncias.....  | 79  |
| Ejercicio de derechos relativos a la protección de datos personales ..... | 81  |
| Expropiaciones .....  | 83  |
| Gestión de embargos .....   | 85  |
| Gestión de tasas e impuestos. ....  | 87  |
| Licencias y permisos administrativos .....                                | 90  |
| Tarjeta de estacionamiento para personas con discapacidad .....           | 93  |
| Gestión de cementerio .....   | 95  |
| Actividades culturales, deportivas y musicales .....                      | 98  |
| Solicitud de ayudas sociales y colectivos vulnerables.....                | 100 |
| Gestión de estudiantes en prácticas .....                                 | 104 |
| Campamentos de verano .....   | 106 |
| Envío de Comunicaciones y Newsletters.....                                | 108 |
| Curso de autoayuda en casos de Violencia de Género.....                   | 110 |
| Ayuntamiento de Lezo como encargado de tratamientos .....                 | 112 |
| Gestión de inscripciones a eventos externos al departamento.....          | 113 |



Lezoko Unibertsitateko Udala

# **Ayuntamiento de Lezo como responsable de tratamientos**



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Gestión de ayudas, becas y subvenciones

|  |  |
|--|--|
| <b>Nombre</b>                                | Gestión de ayudas, becas y subvenciones.   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo   |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus  |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica  |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa<br>dbo@lezo.eus  |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | Gestión de ayudas becas y subvenciones otorgadas por la Entidad y asistencia de aquellas otorgadas por otros entes<br>-Atender y tramitar la solicitud<br>-Elaborar informe técnico<br>-Verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos para ser beneficiario/a de las prestaciones<br>-Ponerse en contacto con el interesado en relación con la solicitud<br>-Concesión de ayudas y becas<br>-Envío de solicitud a la entidad responsable de la ayuda o beca<br>-Efectuar el pago<br>-Realizar la justificación de la subvención aprobada. |
| <b>Categoría de Interesados</b>              | Ciudadanas/os del municipio. Beneficiarias/os de las prestaciones  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>             | Datos identificativos y de contacto: nombre y apellidos, nº DNI, dirección postal, teléfono, correo  |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
|  | <p>electrónico, firma</p> <p>Datos de características personales y circunstancias sociales: nacionalidad, sexo, lugar de nacimiento, fecha de nacimiento</p> <p>Datos económicos-financieros: empleo o desempleo, certificado de cumplimiento, obligaciones tributarias, número de cuenta corriente y número cuenta bancaria, certificado INEM.</p> |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | Sí  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | Gobierno Vasco<br>Diputación Foral de Gipuzkoa  |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado o su representante.   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b>             | Durante el tiempo en que son conservados, se almacenan en Munigex   |
| <b>Información a los interesados</b>   | Consentimiento incluido en la solicitud de la ayuda.  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                                    | <p>Según el art. 6.1.e del RGPD atendiendo al ejercicio de potestad pública</p> <p>-Ley 7/1997 de 19 de junio del Parlamento Vasco por la que se regula el régimen de subvenciones y ayuda</p> <p>-Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones</p> <p>-Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que</p>                             |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
|  | <p>se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones</p> <p>Decreto Foral 133/2007, de 20 de noviembre, por el que se regulan las prestaciones</p> |
|--|--|



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Atención Social

|  |  |
|--|--|
| <b>Nombre</b>                                | Atención Social.   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo   |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica  |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa  |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | Gestión de servicios de atención social, entre otros, intervención familiar, intervención socio-educativa y psico-social.<br><br>Asesoramiento y asistencia para solicitud de ayudas, becas y recursos.<br><br>Gestión administrativa de expedientes<br><br>Valoraciones de la situación de la persona atendida<br><br>Elaboración de informes de sobre la situación social del atendido.<br><br>Tramitación de diferentes recursos para dar respuesta a la situación social de la persona atendida.<br><br>Seguimiento y evaluación de la intervención. |
| <b>Categoría de Interesados</b>              | Ciudadanos pertenecientes al municipio y personas en tránsito que solicitan atención social, sus representantes, o sus familiares.   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>             | Datos identificativos: nombre y apellidos DNI nacionalidad, sexo, fecha y lugar de nacimiento.<br><br>Datos de contacto: teléfono y dirección postal.  |





Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Otros datos: hábitos, consumos</p> <p>Datos económicos y solvencia: datos directamente referidos a las situaciones de precariedad y pobreza, patrimonio.</p> <p>Datos profesionales y académicos: profesión, experiencia laboral, cargo/puesto de trabajo, titulaciones, formación.</p> <p>Datos especialmente protegidos: de salud (informe médico, adicciones), Datos de religión (cuando afecta a la situación de vulnerabilidad); datos penales, historia clínica y de su historia social, situación de violencia de género y/o malos tratos, historia social, vida sexual.</p> |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | <p>Munigex</p> <p>IZFE ( herramienta para gestionar padrón de habitantes)</p>  |
| <b>Cesión</b>  | <p>Sí</p>  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | <p>Diputación Foral de Gipuzkoa (Extranet).</p> <p>Gobierno Vasco (Gizartenet)</p>   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | <p>No hay transferencias internacionales</p>   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | <p>No aplica</p>   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | <p>No aplica</p>   |
| <b>Origen de Datos</b>   | <p>Directamente del interesado - Padres o tutores legales o representantes</p>   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b>             | <p>Los expedientes se destruyen a los 5 años de cerrar los expedientes</p>   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|   |   |
|---|---|
| <b>Información a los interesados</b>      | Información disponible bajo solicitud.  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b> | <p>Según al art. 6.1.c, atendiendo al cumplimiento de obligación legal</p> <p>Según al art. 6.1.d, para proteger intereses vitales del interesado o de otra persona física.</p> <p>Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social.</p> <p>Ley 4/2011, de 24 de noviembre, de modificación de la ley para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social.</p> <p>Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales</p> <p>Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia.</p> <p>Decreto Foral 24/2017, de 12 de diciembre, por el que se regulan las prestaciones económicas de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia.</p> <p>Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de Cartera de Prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales</p> |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Agenda de contactos

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Agenda de contactos.  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Mantener relaciones de cualquier índole con la persona jurídica en la que el afectado preste sus servicios.   |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Proveedores y colaboradores   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos y de contacto: nombre y apellido correo electrónico y teléfono.   |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado o de la persona jurídica en la que preste servicios   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | Conservación permanente hasta la solicitud de baja por parte del interesado o hasta que deje dejen de ser dichos datos útiles para la finalidad.  |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Disponible bajo solicitud   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | LOPDGDD art. 19: Tratamiento de datos de contacto, de empresarios individuales y de profesionales liberales.<br>RGPD art. 6.1.f: prevalezcan los intereses o los derechos y libertades fundamentales del interesado |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Contratación de servicios

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>                                | Contratación de servicios.  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | Gestión de licitaciones, concursos públicos y servicios contratados que incluyen datos de la empresa y datos personales del personal que participará en el desarrollo de servicios. Se incluye contratación de servicios de atención social.<br><br>Difusión de las actividades en medios públicos como la web y las redes sociales de la entidad                     |
| <b>Categoría de Interesados</b>              | Trabajadores de empresas licitantes   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>             | -Datos identificativos y de contacto: nombre y apellidos, nº DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico, firma.<br><br>-Características personales: fecha de nacimiento, ausencia de antecedentes de delitos sexuales<br><br>-Datos académicos y profesionales: Experiencia, formación académica, nivel lingüístico,<br><br>-Datos económicos de la empresa. |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b> | No aplica   |
| <b>Cesión</b>                                | No  |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Empresa que desarrolla la actividad profesional.  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b>             | Conservación por 20 años (serie documental 170).<br>En casos de expedientes de contratación menor de servicios se llevará a cabo una eliminación total a los 20 años de la finalización del contrato.<br><br>Atendiendo a la "ORDEN de 12 de septiembre de 2016, de la Consejera de Educación, Política Lingüística y Cultura, por la que se aprueban las tablas de evaluación documental." |
| <b>Información a los interesados</b>   | Disponible bajo solicitud.<br><br>Los licitantes deben de tener el consentimiento de los interesados para ceder su información.   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                                    | Según el art. 6.1.e RGPD legítimo interés del propio interesado el cual en su ámbito laboral busca desarrollar el servicio y a su vez por el art. 19 LOPDGDD.   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Permiso de viaje de menores no acompañados al extranjero

|  |  |
|--|--|
| <b>Nombre</b>                                | Permiso de viaje de menores no acompañados al extranjero.  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo   |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus  |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica  |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa  |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | Atender y tramitar la concesión del permiso de cara a clarificar la situación del menor durante su viaje fuera del territorio nacional.<br><br>Entregar copia solicitud a la persona interesada<br><br>Expedir autorización                          |
| <b>Categoría de Interesados</b>              | Menor con intenciones de viajar al extranjero.<br><br>Padre/Madre/Tutor 1 y 2 del menor en cuestión.<br><br>Acompañante del menor durante su viaje.  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>             | Datos identificativos: DNI/pasaporte. nombre, apellidos; nacionalidad; domicilio; teléfono<br><br>Datos de circunstancias personales/sociales: libro de familia; fecha de nacimiento; lugar de nacimiento; parentesco;<br><br>Otros: Datos del viaje |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b> | Laiges   |
| <b>Cesión</b>                                | No   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado - Padres o tutores legales  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b>             | La información se almacena en la base de datos Laiges. Plazo de conservación indefinido.  |
| <b>Información a los interesados</b>   | Se informará a los interesados en la propia solicitud del permiso.  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                                    | <p>Atendiendo a la legitimación legal del art. 6.1.c del "Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos".</p> <p>Normativa vigente en materia de tratamiento de datos de carácter personal y en particular conforme establece la normativa que traspone en el ordenamiento jurídico español la "Directiva (UE) 2016/680 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativa a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales por parte de las autoridades competentes para fines de prevención, investigación, detección o enjuiciamiento de infracciones penales o de ejecución de sanciones penales, y a la libre circulación de dichos datos y por la que se deroga la Decisión Marco 2008/977/JAI del Consejo".</p> <p>"Reglamento (UE) 2016/399 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 9 de marzo de 2016, por</p> |





Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
|  | <p>el que se establece un Código de normas de la Unión para el cruce de personas por las fronteras (Código de fronteras Schengen)"</p> <p>"Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos"</p> <p>"Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales".</p> |
|--|--|



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Videovigilancia

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Videovigilancia.  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 - Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Seguridad de las personas bienes e instalaciones  |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Personas visitando las instalaciones municipales.   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Dato identificativo: Imagen   |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | Sí  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | Fuerzas y Cuerpos de Seguridad. Juzgados y Tribunales   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Cámaras propias   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | Los datos serán suprimidos en el plazo de un mes desde su captación. Salvo cuando sean necesarios para acreditar la comisión de actos que se atente contra la integridad de las personas bienes e instalaciones. |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Establecimiento de cartel informativo  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Misión interés público art 6.1.e) RGPD<br>art. 52 Ley Orgánica 2/86, de 13 de Marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Exclusión de responsabilidad

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Exclusión de responsabilidad.   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Exclusión de responsabilidad en la asistencia al interesado de cada a prestar ayuda al interesado. Incluyendo, arrancar el coche cuando la persona no es capaz.       |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Personas dentro del término municipal   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos Identificativos: Nombre, apellidos, DNI, firma, dirección, teléfono, email, matrícula de coche  |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Origen de Datos</b>   | El propio interesado   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | La información se almacena en la base de datos Laiges. Plazo de conservación: 1 año.               |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Se le informa al interesado de lo que implica la firma del documento exigiendo la firma del mismo. |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | El propio contrato de mandato otorga legitimación según el art. 6.1.b RGPD.                        |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Objetos perdidos

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Objetos perdidos.   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Informar al propietario del objeto perdido sobre su aparición<br><br>Contactar a la persona que encontró el objeto para su recompensa o, en su caso, para entregarle objetos que no han sido reclamados.<br><br>Enviar documentación encontrada a la entidad responsable de la misma. |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Persona que ha perdido un objeto.<br><br>Persona que ha encontrado un objeto y voluntariamente aporta sus datos.  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Nombre, apellidos, teléfono, email, dirección, DNI o equivalente.   |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>      | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado o del objeto encontrado   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | Se eliminarán los datos de la persona que encontró el objeto y del propietario original tras la comunicación al que lo encontró de lo ocurrido con el objeto perdido.<br><br>Atendiendo al art. 615 del código civil. |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Información verbal de que el nombre de quién haya el objeto es voluntario.  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Interés legítimo del interesado según el art. 6.1.e RGPD  |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Expediente sancionador

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Expediente sancionador  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Tramitación de los expedientes infracción en materia de mercado venta ambulante, taxis, animales, multas de tráfico, OTA u otras competencias municipales.            |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Personas cuyos actos son susceptibles de abrir ser sancionados y su representante.  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos y de contacto: nombre y apellidos, nº DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico, firma, Imagen  |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |





Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Origen de Datos</b>   | Los datos proceden del interesado o de la Dirección General de Tráfico. Para los supuestos de perros abandonados, los datos se obtienen de la lectura del chip y la información de los dueños de la aplicación Regia.  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | <p>-Expedientes de animales abandonados: dependiendo del supuesto, se almacenan en la base de datos Laiges o se destruyen una vez finalizado el trámite.</p> <p>-Expediente por infracciones de sanciones de tráfico circulación de vehículos y seguridad vial: Eliminación total a los seis años a contar desde el final de la tramitación administrativa o, en su caso, de la judicial.</p> <p>Atendiendo a la "ORDEN de 11 de julio de 2011 de la Consejera de Cultura, por la que se aprueban las tablas de evaluación documental"</p> <p>Atendiendo a la "ORDEN de 31 de octubre de 2012, de la Consejera de Cultura, por la que se aprueban las tablas de evaluación documental."</p> <p>-Expedientes de inspección de industrias: Conservación permanente de aquellos expedientes que constaten infracciones de mayor entidad y/o conlleven sanciones. Eliminación total a los quince años de la finalización de la tramitación administrativa de aquellos expedientes que no constaten ningún tipo de infracción, o que éstas sean de menor entidad</p> <p>Atendiendo a la "ORDEN de 3 de junio de 2013, de la Consejera de Educación, Política Lingüística y Cultura, por la que se aprueban las tablas de evaluación documental."</p> <p>-Expedientes sancionadores por infracciones urbanísticas: Resolución Conservación permanente de los expedientes de infracciones urbanísticas relacionadas con obras mayores y/o bienes de interés cultural. Eliminación total a los quince años desde la finalización del expediente de los</p> |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|   |  |
|---|--|
|   | <p>expedientes relacionados con obras menores.</p> <p>Atendiendo a la "ORDEN de 3 de junio de 2013, de la Consejera de Educación, Política Lingüística y Cultura, por la que se aprueban las tablas de evaluación documental."</p>   |
| <b>Información a los interesados</b>      | <p>Información sobre el procedimiento y el trámite de pago. Información de la protección de datos disponible bajo solicitud.</p>   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b> | <p>La legitimación del presenta tratamiento está basas en el cumplimiento de una obligación legal, según el art 6.1c) RGPD, y en el ejercicio de la potestad pública, según el art 6.1.e) RGPD.</p> <p>Ley 2/1998, de 27 de mayo, reguladora de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas.</p> <p>Ley 2/2000, de 29 de junio, de Transporte Público Urbano e Interurbano de Viajeros en Automóviles de Turismo.</p> <p>Decreto 243/2002, de 15 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Transporte Público Urbano e Interurbano de Viajeros en Automóviles de Turismo.</p> <p>Ley 6/1993, de 29 de octubre de protección de los animales.</p> <p>Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el régimen jurídico de la tenencia de animales potencialmente peligrosos.</p> <p>Decreto 101/2004, de 1 de junio, sobre tenencia de animales de la especie canina</p> <p>Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común.</p> <p>Real Decreto Legislativo 6/2015, de 30 de octubre por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial.</p> <p>Real Decreto 320/1994, de 25 de febrero por el que</p> |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
|  | se aprueba el Reglamento del procedimiento sancionador en materia de Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial. |
|--|--|



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Gestión de quejas y consultas ciudadanas

|  |  |
|--|--|
| <b>Nombre</b>  | Gestión de quejas y consultas ciudadanas   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo   |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus  |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica  |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa              |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Atender y tramitar la queja y/o sugerencia<br>Dar acceso a expedientes urbanísticos cerrados para su consulta<br>Ponerse en contacto con el interesado en relación a la solicitud. |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Personas o su representante que realicen la solicitud.   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos y de contacto: nombre y apellidos, teléfono, dirección postal y electrónica.<br>Otro tipo de datos: los que pueda facilitar voluntariamente el interesado.   |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | CGS, SL(Munigex)   |
| <b>Cesión</b>  | Sí   |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | En el caso de quejas/consultas que afectan a otros municipios, estas se comparten con los mismos municipios.   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales  |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>      | No aplica  |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | <p>-Consultas urbanísticas: Eliminación total a los 5 años de la contestación de la consulta.</p> <p>Atendiendo a la "ORDEN de 28 de marzo de 2017 del Consejero de Cultura y Política Lingüística, por la que se aprueban y se modifican las tablas de evaluación documental."</p>  |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Información del tratamiento disponible bajo solicitud  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | <p>Ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento según el art. 6.1.e) RGPD</p> <p>Interés legítimo del interesado, según el art. 6.1.f del RGPD</p> <p>Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas</p> <p>Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público</p> <p>Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y demás normativa aplicable.</p> <p>Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno</p> |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Partes de accidentes

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Partes de accidentes  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Gestionar la información relativa de partes en caso de que haya ocurrido algún incidente/accidente a personas   |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Personas participantes en el accidente.<br>Monitores, Socorristas   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos: nombre y apellidos, nº DNI, teléfono,<br>Categorías especiales de datos: datos de salud  |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | Sí  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | Compañías de seguros,<br>Osakidetza<br>Ertzaintza   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado - Padres o tutores legales   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | La información se almacena en la base de datos interna Laiges. Plazo de conservación indefinido.   |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Información a los interesados bajo solicitud   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Interés público, según el art. 6.1.e RGPD.<br>Interés legítimo de los interesados, según el art. 6.1.f RGPD.<br>art. 52 Ley Orgánica 2/86, de 13 de Marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Gestión de ayudas a personas jurídicas

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Gestión de ayudas a personas jurídicas.   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos para dichas ayudas y becas para las cuales hay que aportar información de carácter personal.   |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Trabajadores de la persona jurídica solicitante cuya información es exigida en la ayuda.<br>Usuarios de los servicios de la persona jurídica solicitante cuya información es exigida en la ayuda.   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | -Datos identificativos y de contacto: Nombre, apellidos dirección e-mail teléfono<br>-Datos académicos y profesionales (de los profesionales): estudios y experiencia profesional<br>-Datos académicos y profesionales (de los usuarios del servicio): actividades cursadas |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | Sí  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |





Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Transferencias internacionales</b>                            | No hay transferencias internacionales  |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>      | No aplica  |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | De las entidades solicitantes de la ayuda  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | Eliminación total en el archivo de oficina a los cinco años a contar del cierre del expediente.<br><br>Atendiendo a la "ORDEN de 3 de mayo de 2012 de la Consejera de Cultura por la que se aprueban las tablas de evaluación documental" serie documental 17.   |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Bajo solicitud   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Atendiendo al art. 6.1.e del RGPD hay legitimación basada en la potestad pública de la entidad.<br><br>Atendiendo a la siguiente normativa:<br><br>Ley 7/1997 de 19 de junio del Parlamento Vasco por la que se regula el régimen de subvenciones y ayuda<br><br>Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones<br><br>Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Gestión de instalaciones deportivas

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>                                | Gestión de instalaciones deportivas.  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | Gestión de instalaciones deportivas municipales para su uso y acceso<br>-Atender y tramitar solicitudes de abonos<br>-Expedir tarjeta de entrada<br>-Atender y tramitar bonificaciones de abonos<br>-Verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos para ser beneficiario/a de las bonificaciones<br>-Elaboración de informe técnico<br>-Notificar la resolución al solicitante |
| <b>Categoría de Interesados</b>              | Usuarios de las instalaciones deportivas. incluyendo adultos menores y ancianos.<br>Usuarios de las instalaciones deportivas que solicitan bonificaciones en sus abonos.  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>             | -Datos identificativos y de contacto: nombre y apellidos nº DNI fotocopia del DNI dirección postal teléfono correo electrónico, firma.<br>-Características Personales: libro de familia, certificado de convivencia.<br>-Datos económicos-financieros: número de cuenta   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
|  | corriente, declaración del IRPF, certificado (de ingresos, de prestación o subsidio, de pensión) |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | BPXPort XXI, SLU (gestor del polideportivo)  |
| <b>Cesión</b>  | No   |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica  |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales  |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica  |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado - Padres o tutores legales   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b>             | 5 años tras la finalización del último abono.  |
| <b>Información a los interesados</b>   | Disponible en el consentimiento otorgado al interesado.  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                                    | Atendiendo al consentimiento otorgado según el art. 6.1.a del RGPD                               |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Gestión de Eskola Kirola

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Gestión de Eskola Kirola  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | Gurasoen Federazioa   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Gestión del programa deportivo escolar  |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Jóvenes del municipio interesados en participar en el programa  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | -Datos identificativos y de contacto: nombre y apellidos, fecha de nacimiento, dirección  |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado - Padres o tutores legales  |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | Los datos se eliminarán un curso después de que el jugador cumpla la edad a partir de la cual no pueda participar en las actividades organizadas en el tratamiento. |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Incluida en la inscripción  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Atendiendo al art. 6.1.b la relación contractual legitima el tratamiento de datos.  |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Servicio de orientación deportiva

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Servicio de orientación deportiva   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Servicio de asistencia para la activación de personas sedentarias con el fin de tener un impacto positivo en su salud   |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Personas sedentarias a las que se considera que les puede beneficiar el practicar ejercicio   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI<br>Características personales: peso forma física<br>Datos de salud: descripción de la situación de salud del paciente   |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | BPXPort XXI, SLU (gestor del polideportivo)   |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Datos de salud: Directamente del interesado -<br>Padres o tutores legales<br><br>Datos identificativos y de característica personales:<br>del médico que recomienda el servicio |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | 1 año tras la finalización del servicio   |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Incluida en la solicitud  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Atendiendo al consentimiento otorgado según el art. 6.1.a   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Cesión de material y uso de espacios de titularidad municipal

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>                                | Cesión de material y uso de espacios de titularidad municipal.  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | Prestamos de material como material de sonido e instrumentos musicales.<br>Cesión o alquiler de uso de espacios públicos de la Entidad.<br>A este fin:<br>-Atender y tramitar solicitudes<br>-Ponerse en contacto con el interesado en relación con solicitudes |
| <b>Categoría de Interesados</b>              | Ciudadanos que solicitan el uso del material o el espacio.<br>En el caso del espacio también se obtendrá el nombre de las personas que participen en las actividades para las cuales se cede el espacio de cara a verificar el efectivo uso de dicho espacio.   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>             | Datos identificativos: Nombre apellidos e-mail, teléfono, nº DNI, domicilio.<br>Datos económicos: Cuenta corriente (en caso de tener coste)   |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b> | No aplica   |





Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente de los solicitantes de material o de espacios.<br><br>En el caso de los participantes de las actividades desarrolladas en los espacios el origen proviene de los solicitantes.   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b>             | Un año tras la finalización del uso efectivo de dicho material o espacio.   |
| <b>Información a los interesados</b>   | Incluida en el propio consentimiento informado.   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                                    | Atendiendo al consentimiento otorgado según el art. 6.1.a del RGPD.<br><br>Además, la competencia se deriva del art. 25.2.m de la Ley 7/1985 de 2 de abril reguladora de las Bases del Régimen Local y Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Gestión de voluntarios (incluyendo menores)

|  |  |
|--|--|
| <b>Nombre</b>                                | Gestión de voluntarios (incluyendo menores)  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo   |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus  |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica  |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa  |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | Coordinación de voluntarios participantes en actividades municipales.<br><br>Gestión de actividades culturales, deportivas y musicales, incluyendo conciertos públicos desarrolladas y ejecutadas por voluntarios.<br><br>Desarrollo personal de los participantes.<br><br>Difusión de las actividades en medios públicos. |
| <b>Categoría de Interesados</b>              | Voluntarios: Ciudadanos, estudiantes de la escuela de música y gente interesada en participar en actividades municipales. Participarán niños y adultos.  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>             | Datos identificativos y de contacto: nombre y apellidos nº DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico, firma.<br><br>Datos académicos y profesionales: capacidades musicales.<br><br>Datos de imágenes: Imágenes de participación en el evento  |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b> | No aplica  |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Cesión</b>  | Sí   |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | Puntualmente se publicarán imágenes en redes sociales (Twitter. Facebook y Blogspot)   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales  |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica  |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b>             | En aquellos casos en que la participación tenga impacto en expediente académico, se conservará la justificación de dicha actividad por el mismo periodo que el expediente académico.<br><br>En el resto de casos se conservará por 2 años.   |
| <b>Información a los interesados</b>   | Se les informará en el momento previo a comprometerse a participar en las actividades en cuestión.   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                                    | Atendiendo al art. 6.1.b RGPD, la legitimación es contractual.<br><br>Atendiendo al art. 6.1.a RGPD, la legitimación está basada en consentimiento.<br><br>Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (art. 25).<br><br>Ley 10/1990, de 15 de octubre, del Deporte<br><br>Artículo 17.1. de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi. |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Gestión de Ofertas Públicas de Empleo

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Gestión de Ofertas Públicas de Empleo.  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Gestión de los procedimientos administrativos para la participación en procesos selectivos para el acceso a puestos de trabajo definitivos (Oferta Pública de Empleo) para la conformación de la plantilla.   |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Candidatos presentados a procedimientos de provisión de puestos de trabajo.   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | -Datos identificativos y de contacto: nombre apellidos, DNI, email, teléfono, nº Seguridad Social<br>-Características personales: fecha de nacimiento, ausencia de antecedentes de delitos sexuales (en caso de trabajar con niños); Aptitud del reconocimiento médico.<br>-Datos académicos y profesionales: Experiencia formación académica nivel lingüístico |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | -Pruebas psicotécnicas<br>-Pruebas generales  |
| <b>Cesión</b>  | Sí  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | A otras administraciones públicas que requieran contratar   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
| <b>Transferencias internacionales</b>                            | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>      | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | <p>Se destruyen candidaturas en papel una vez descartadas.</p> <p>Los datos de las candidaturas seleccionadas son utilizados de cara a formar la bolsa de trabajo o para formar parte del personal del ayuntamiento.</p>  |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Disponible en las bases de la oferta o del contrato   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | <p>Necesario para la ejecución de un contrato RGPD art. 6.1.b)</p> <p>Cumplimiento de obligación legal y ejercicio de potestad pública Art 6.1.c) RGPD</p> <p>Artículo 9.2.g) RGPD interés público esencial</p> <p>Ley 16/1997 de 7 de noviembre, de modificación de la Ley de Función Pública Vasca</p> <p>Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público</p> <p>Real Decreto 364/1995, De 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de ingreso del personal al servicio de la Administración General Del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General Del Estado</p> |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Gestión de Bolsas de trabajo

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>                                | Gestión de Bolsas de trabajo  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | - Gestionar Bolsa de Trabajo municipal<br>- Solicitar información de candidatos para trabajos diversos a otras entidades con bolsas de trabajo en caso de que la bolsa de trabajo propia resulte no apropiada<br>- Enviar información de interesados de la bolsa de trabajo propia a otras entidades con bolsas de trabajo que resultan no apropiada          |
| <b>Categoría de Interesados</b>              | Personas mayores de edad buscando trabajo   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>             | -Datos identificativos y de contacto: nombre. apellidos DNI email, teléfono, nº Seguridad Social<br>-Características personales: fecha de nacimiento ausencia de antecedentes de delitos sexuales (en caso de trabajar con niños); Aptitud del reconocimiento médico.<br>-Datos académicos y profesionales: Experiencia formación académica nivel lingüístico |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b> | No aplica   |
| <b>Cesión</b>                                | Sí  |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | Otros Municipios de la Comunidad Autónoma del País Vasco:                                  |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales  |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica  |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado o de otros municipios que comparten bolsas de trabajo entre sí |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b>             | Mientras dure la vigencia de la bolsa de trabajo.  |
| <b>Información a los interesados</b>   | Información del tratamiento incluida en la inscripción a la bolsa de trabajo.              |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                                    | Atendiendo al consentimiento otorgado según el art. 6.1.a del RGPD                         |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Gestión de personal

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>                                | Gestión de personal.  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | Gestión de la información personal relativa al personal empleado de la relación laboral de las nóminas de los seguros sociales de los seguros de vida, de los planes de pensiones, de la acción social, de formación, de los perfiles lingüísticos, protección de la salud frente a riesgos derivados de las condiciones de trabajo y relaciones con la representación del personal.<br><br>Gestión de Altas y Bajas.<br><br>Control horario.<br><br>Control de incompatibilidades.<br><br>Relaciones laborables y condiciones de trabajo.<br><br>Procedimientos administrativos.<br><br>Concesión y gestión de permisos, licencias y autorizaciones.<br><br>Expedientes sancionadores.<br><br>Gestión de estadísticas internas.<br><br>Gestión de accesos a herramientas informáticas e incidencias vinculadas |





Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Empleados de la Organización  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | <p>Datos identificativos: Nombre y apellidos; N° DNI; Dirección postal; Dirección electrónica; Teléfono; Imagen; Datos de seguridad social y mutualidad; Datos de seguros; Formación; Perfiles lingüísticos; Firma</p> <p>Datos de características personales: Estado Civil<br/>Fecha nacimiento Sexo Lugar de nacimiento, Edad, Nacionalidad.</p> <p>Datos de circunstancias personales y familiares: Justificante para la licencia laboral</p> <p>Detalle del empleo: Profesión, Datos no económicos de nómina, Historial del trabajador, Puesto de trabajo, Categoría/Grado. Datos de bajas y altas laborales</p> <p>Económico - Financiero: Ingresos/Rentas, Créditos avales, Planes de Pensiones, jubilación, Datos de Impuestos, Datos bancarios, Historial créditos</p> <p>Datos de control de presencia: fecha/hora entrada y salida, motivo de ausencia.</p> <p>Categorías especiales de datos: Grado de discapacidad, Facturas de gastos médicos, oral.</p> <p>Datos sobre comisión de infracciones: Infracciones administrativas, Reclamaciones judiciales</p> |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | IZFE (por el uso de la herramienta META4)<br>CGS, SL (por el uso de la herramienta Munigex)   |
| <b>Cesión</b>  | Sí  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | Seguridad Social<br>Haciendas Nacionales<br>Elkarkidetza  |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Del propio interesado o obtenidos del propio desempeño de la actividad laboral   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | <p>-Los expedientes de personal de jubilación, los expedientes de comisión de servicios y el listado de nóminas son conservados de manera permanente (serie documental 3, 5, 14 y 16)</p> <p>-Los expedientes de permisos licencias y vacaciones tendrán una eliminación total en el archivo de oficina a los dos años siguientes de finalizado el año natural de los documentos (serie documental 2)</p> <p>-Los expedientes de variaciones de nómina tendrán su eliminación total cuando se haya agotado su utilidad administrativa y siempre que se conserven permanentemente los listados de nóminas (serie documental 8)</p> <p>-Las liquidaciones a la mutualidad y liquidaciones de la Relación Nominal de Trabajadores (RNT) y de la Relación de liquidación de cotizaciones (RLC), (antiguamente llamados TC1, TC2) tendrán su eliminación total a los 53 años de la fecha del documento (serie documental 9 y 10)</p> <p>La solicitud de excedencia laboral tendrá su eliminación parcial, excepto la solicitud y el documento que otorga el permiso y el de reingreso, que se incluirán en el expediente de personal (serie documental 11)</p> <p>Los expedientes de control horario tendrán su eliminación total en el archivo de oficina a los dos años desde la finalización del año natural en el que se han producido, excepto los que hayan generado algún expediente disciplinario, o algún otro procedimiento, que se conservarán hasta que los procedimientos incoados estén finalizados.(serie documental 12)</p> <p>Las liquidaciones del Impuesto sobre la Renta de</p> |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|   |   |
|---|---|
|   | <p>las Personas Físicas (IRPF) tendrán su eliminación total a los diez años de cierre del ejercicio presupuestario al cual pertenecen (serie documental 13)</p> <p>Los expedientes de préstamos de consumo tendrán su eliminación total en el archivo de oficina a los cinco años del cierre del expediente (serie documental 15)</p> <p>Estos criterios están basados en la "ORDEN de 11 de julio de 2011, de la Consejera de Cultura, por la que se aprueban las tablas de evaluación documental"</p>   |
| <b>Información a los interesados</b>      | <p>Disponible bajo solicitud</p> <p>En caso de haberlo en el contrato firmado.</p>  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b> | <p>Artículo 6.1.c) RGPD cumplimiento obligación legal</p> <p>Artículo 6.1. b) RGPD obligación contractual.</p> <p>Artículo 9.2.b) RGPD cumplimiento de obligaciones y ejercicio de derechos del responsable en el ámbito del Derecho laboral y de la seguridad y protección social</p> <p>Ley 7/1985 de 2 de abril. de Bases de Régimen Local</p> <p>Ley 16/1997, de 7 de noviembre, de modificación de la Ley de Función Pública Vasca</p> <p>Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público</p> <p>Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de ingreso del personal al servicio de la Administración General Del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General Del Estado por convenio laboral</p> |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Procesos de incapacidad de trabajadores

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Procesos de incapacidad de trabajadores   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Tramitación de procesos de incapacidad de trabajadores propios de la entidad.   |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Trabajadores de la entidad en proceso de incapacitación   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, nº seguridad social, email, teléfono<br>Característica personal: fecha de nacimiento<br>Dato de salud: Certificado de incapacitación temporal; hechos, razones y petición en que se concrete la solicitud. |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | Sí  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | Seguridad Social  |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | 5 años finalización expediente   |
| <b>Información a los interesados</b>                             | cláusula informativa en el momento en el que se inicie el proceso de incapacidad |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Atendiendo a una legitimación del art. 6.1.c una obligación legal.               |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Inscripción a eventos y venta de entradas

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Inscripción a eventos y venta de entradas   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Gestión de la inscripción a eventos<br>Venta de entradas a eventos  |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Compradores de entradas y personas interesadas en asistir a los eventos   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos y de contacto: nombre. apellidos  |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | Aking (venta de entradas)<br>BIBe (servidor)  |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | 1 año tras la finalización del evento y el pago.                                       |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Disponible bajo solicitud y en la información relativa a las condiciones del contrato. |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Atendiendo a la legitimidad basada en la relación contractual del art 6.1.b) RGPD.     |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Gestión de usuarios de biblioteca

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Gestión de usuarios de biblioteca.  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | *Gestión de los usuarios de la biblioteca<br>*Comunicación derivada del servicio realizado (excluyendo información promocional),<br>*Préstamo de material bibliotecario y<br>*Sanciones aplicadas a los usuarios que no devuelven el material bibliotecario en el tiempo establecido. |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Adultos y menores de edad que soliciten ser usuarios de la Biblioteca   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos: Nombre y apellidos, DNI, número de tarjeta, teléfono, email  |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | Sí  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | Gobierno Vasco y otras entidades autonómicas y locales, a través de la aplicación unificada de bibliotecas  |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |





Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>      | No aplica  |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Proviene de la Diputación Foral de Gipuzkoa  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | 2 años desde la baja como usuario o 1 año desde la devolución del préstamo   |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Debe incluirse información sobre el tratamiento de   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Necesario para la ejecución de un contrato RGPD art. 6.1.b)<br>Ley 11/2007 de 26 de octubre, de Bibliotecas de Euskadi |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Competiciones, concursos, certámenes y sorteos

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Competiciones, concursos, certámenes y sorteos  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Atender y tramitar la inscripción a la actividad<br>Ponerse en contacto con el interesado en relación a la actividad<br>Registro de participación<br>Expedir certificado<br>Entrega de premio a los ganadores<br>Publicar los ganadores de las actividades y el desarrollo de las actividades |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Participantes inscritos expresamente, incluyendo menores.   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos y de contacto: nombre y apellidos, nº DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico, firma.   |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
| <b>Transferencias internacionales</b>                            | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>      | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | 2 años tras la finalización del plazo de reclamaciones. Los nombres y méritos de los ganadores serán conservados indefinidamente.   |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Incluida en el propio consentimiento informado.   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Atendiendo al consentimiento otorgado según el art. 6.1.a del RGPD.<br><br>Además, la competencia se deriva del art. 25.2.m de la Ley 7/1985 de 2 de abril reguladora de las Bases del Régimen Local y Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Padrón municipal habitantes

|  |  |
|--|--|
| <b>Nombre</b>                                | Padrón municipal de habitantes.  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo   |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus  |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica  |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa  |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | - Atender y gestionar las solicitudes de alta baja y renovación del padrón de habitantes, y de modificación de datos<br>- Expedir certificados y volantes de empadronamiento y/o convivencia.<br>- Acreditar la residencia y el domicilio habitual.  |
| <b>Categoría de Interesados</b>              | Solicitantes de empadronamiento empadronados, representantes, propietarios de la vivienda, ciudadanos residentes en el municipio.  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>             | -Datos identificativos y de contacto: nombre apellidos, dirección postal, firma, Fotocopia de DNI/NIE, Permiso de residencia.<br>-Datos económicos: Cuenta Corriente<br>-Datos circunstancias personales: estado civil, libro de familia, fecha y lugar de nacimiento, nacionalidad, género.<br>-Datos académicos y profesionales: nivel de euskera. |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b> | IZFE   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Cesión</b>  | Sí   |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | Cesión por obligación legal:<br>Instituto Nacional de Estadística -INE- (De cara a la elaboración del censo electoral)<br>Diputación Foral de Gipuzkoa (de cara a las funciones de la Hacienda Foral)<br>EUSTAT<br>Gobierno Vasco<br>Lanbide<br>Osakidetza<br>Autoridad Territorial del Transporte de Gipuzkoa - Mugi - (atendiendo al Acuerdo de Interoperabilidad)<br>Fuerzas y Cuerpos de Seguridad<br>Órganos del Estado<br>Comunidades Autónomas<br>Entidades Locales   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales  |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica  |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado - Padres o tutores legales   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b>             | La "Resolución de 29 de abril de 2020, de la Subsecretaría, por la que se publica la Resolución de 17 de febrero de 2020, de la Presidencia del Instituto Nacional de Estadística y de la Dirección General de Cooperación Autonómica y Local, por la que se dictan instrucciones técnicas a los Ayuntamientos sobre la gestión del Padrón municipal" establece un plazo de conservación de los datos del padrón de al menos 100 años. A partir de cuyo plazo la normativa de Protección de Datos no será aplicable. |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|   |   |
|---|---|
| <b>Información a los interesados</b>      | Información disponible bajo solicitud   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b> | <p>Cumplimiento de obligación legal art.6.1.c) RGPD</p> <p>Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local</p> <p>Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales</p> <p>Ley 4/1996 de 10 de enero, por la que se modifica la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las bases de Régimen Local, en relación con el padrón municipal.</p> <p>Real Decreto 2612/1996, de 20 de diciembre, por el que se modifica el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales aprobado por el Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio</p> |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Responsabilidad civil/patrimonial

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Responsabilidad civil/patrimonial.  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Tramitación de la reclamación de responsabilidad civil/patrimonial  |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Reclamantes de responsabilidad civil/patrimonial  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos: Nombre, apellidos, dirección, DNI, email, teléfono<br>Datos financieros: Cuenta Corriente<br>Otros datos: Descripción del incidente            |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | Compañía de seguros. correduría de seguros  |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | <p>Eliminación total en el archivo de oficina a los cinco años a contar desde el final de la tramitación administrativa o en su caso, de la judicial.</p> <p>Atendiendo a la ORDEN de 31 de octubre de 2012, de la Consejera de Cultura, por la que se aprueban las tablas de evaluación documental.</p>   |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Disponible bajo solicitud  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | <p>Atendiendo a una legitimación del RGPD del art. 6.1.c y 6.1.e RGPD</p> <p>Artículo 9.2.g) RGPD interés público esencial:</p> <p>Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas</p> <p>Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y demás normativa aplicable.</p> |





Lezoko Unibertsitateko Udala

## Gestión de VPO y garajes

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Gestión de VPO y garajes  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Gestión de la concesión y reventa de viviendas de protección oficial y garajes municipales.   |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Ciudadanos del municipio que lo soliciten   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos y de contacto: nombre. apellidos dirección postal firma fotocopia de DNI/NIE<br><br>Datos económicos: Cuenta Corriente; patrimonio e ingresos<br><br>Datos de transacciones de bienes y servicios: venta de concesiones<br><br>Datos circunstancias personales: estado civil, libro de familia<br><br>Otros: datos del coche, matrícula |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
| <b>Transferencias internacionales</b>                            | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>      | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | Hasta 5 años después de dejar la concesión.   |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Información disponible en las condiciones   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Atendiendo a la legitimidad basada en el consentimiento informado otorgado del art 6.1.a) RGPD. |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Gestión de Registros Municipales

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>                                | Gestión de Registros Municipales.   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | - Atender y tramitar solicitudes relativas a los distintos registros. Incluyendo los siguiente: registro de parejas de hecho, registro de matrimonios civiles, registro de animales potencialmente peligrosos y registro de carabinas<br><br>- Expedir copia sellada  |
| <b>Categoría de Interesados</b>              | Personas físicas, incluidas representantes de personas jurídicas, que se dirigen al Ayuntamiento, o reciben comunicaciones de ella. Personal del Ayuntamiento destinatario o emisor de comunicaciones.  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>             | Datos identificativos y de contacto: Nombre y apellidos DNI/NIF/Documento identificativo dirección teléfono y firma.<br><br>Características personales: Estado civil, fecha de nacimiento<br><br>Datos económicos, financieros y seguros: Nº cuenta corriente, seguro de responsabilidad civil<br><br>Otros: certificado de ausencia de delitos penales, tenencia de animales peligrosos, tenencia de carabinas o similares |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | CGS, SL (Munigex)   |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b>             | Se conservarán de manera permanente dado que el objetivo de dichos registros es certificar una situación dada durante un periodo de tiempo concreto.  |
| <b>Información a los interesados</b>   | cláusula informativa al hacer la inscripción  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                                    | <p>Cumplimiento de obligación legal art.6.1.c) RGPD</p> <p>Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas</p> <p>Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales</p> <p>Real Decreto 209/2003, de 21 de febrero, por el que se regulan los registros y las notificaciones telemáticas, así como la utilización de medios telemáticos para la sustitución de la aportación de certificados por los ciudadanos, y demás normativa aplicable.</p> |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Intervención

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Intervención.   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Tiene una finalidad controladora y fiscalizadora interna de la gestión económico-financiera de la entidad.  |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Todas aquellas personas cuyos datos personales sean tratados por la entidad.  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Todos aquellos datos personales que son parte de trámites en los que participa la entidad y que tienen impacto económico-financiero.                                  |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Origen de Datos</b>   | Ya en poder de la entidad  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | Los datos cumplirán los plazos establecidos por el resto de tratamientos y en caso de llegar a su fin serán conservados durante el desarrollo de la actividad de intervención sobre los datos afectados.   |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Disponible bajo solicitud  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Atendiendo a la legitimidad basada en el ejercicio de la potestad pública del art. 6.1.e) RGPD.<br><br>Ley 7/1985 de 2 de abril Reguladora de las Bases de Régimen Local modificada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Cita previa

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Cita previa.  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Atender y tramitar la cita con las trabajadoras sociales.<br>Ponerse en contacto con el interesado en relación a la cita.   |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Personas físicas que solicitan reunirse con personal del ayuntamiento para tratar temas abiertos y para temas nuevos  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos: nombre y apellidos teléfono.   |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | Un año tras la finalización de la fecha final de la cita.   |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Disponible bajo solicitud   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Artículo 6.1.c) RGPD: cumplimiento de obligación legal.<br>Atendiendo al art. 66 del Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. |





Lezoko Unibertsitateko Udala

## Formación de la mesa electoral

|  |  |
|--|--|
| <b>Nombre</b>  | Formación de la mesa electoral   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo   |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus  |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica  |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa                                |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Gestión de la información personal relativa al sorteo para la designación de miembros de la mesa electoral tras el envío del censo por el INE y su carga en el padrón para el desarrollo del sorteo. |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Ciudadanos incluidos en el censo electoral   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos y de contacto: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, fecha y lugar de nacimiento, nacionalidad.   |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica  |
| <b>Cesión</b>  | Sí   |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | Instituto Nacional de Estadística  |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales  |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica  |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica  |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Origen de Datos</b>   | Censo electoral elaborado y enviado por la Oficina del Censo Electoral   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | Se conserva indefinidamente los nombres de las personas que han formado la mesa el día de las elecciones al objeto de excluirles de próximo sorteos. |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Disponible bajo solicitud  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | En cumplimiento de una obligación legal según establece el art.6.1.c) RGPD.<br>Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General    |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Clases

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>                                | Clases.   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | Gestión de programas formativos, incluyendo clases y cursos de música.<br><br>Atender y tramitar la inscripción de las clases.<br><br>Ponerse en contacto con el interesado en relación las clases.<br><br>Registro de asistencia.<br><br>Certificar el nivel de conocimiento obtenido. |
| <b>Categoría de Interesados</b>              | Alumnos, adultos y menores de edad.   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>             | Datos identificativos: Nº DNI, Nombre, Apellido, dirección postal, teléfono, correo electrónico, firma.<br><br>Datos Académicos: Evaluaciones, materias cursadas, Asistencia, Créditos obtenidos  |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b> | Musikages (de Softekin)<br><br>Musescore<br><br>Gipuzkoako Bertxozale Elkarte.<br><br>EHMEE(Euskal Herriko Musika Eskola Elkarte)   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Cesión</b>  | No   |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales  |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica  |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado - Padres o tutores legales   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b>             | <p>Se conservan los resultados académicos de los cursos oficiales y la titulación obtenida de cara a demostrar la formación durante la vida de la persona que la ha realizado.</p> <p>De los cursos no oficiales, se almacenan por 5 años tras la finalización del último curso</p> <p>De la información de los candidatos descartados se conservará en exclusiva datos identificativos básicos y de contacto con objeto de que los sujetos puedan optar a una plaza libre en posteriores convocatorias.</p> |
| <b>Información a los interesados</b>   | Información sobre el tratamiento incluida en el contrato   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                                    | Atendiendo al art. 6.1.b RGPD el contrato firmado es la causa legitimadora.  |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Compulsa de documentos

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Compulsa de documentos  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | -Consultar y cotejar los datos para acreditar su veracidad<br>-Expedir copia sellada  |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Personas o su representante que realicen la solicitud.  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos<br>Datos de contacto<br>Datos profesionales y académicos<br>Datos circunstancias sociales. etc  |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | 1 año solicitud  |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Disponible bajo solicitud.   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Atendiendo a la legitimidad basada en el ejercicio de la potestad pública del art 6.1.e) RGPD.<br>Art. 37 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Denuncias

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>                                | Denuncias   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | Recepción y gestión de denuncias de diversos temas incluyendo estafas, robos, hurtos, daños y amenazas.   |
| <b>Categoría de Interesados</b>              | Persona denunciante<br>Persona denunciada<br>Persona testigo de la situación denunciada   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>             | Datos identificativos: Nombre, Apellidos, nº de DNI<br>Características personales: edad<br>Transferencias de bienes y servicios:<br>Transacciones relativos a la denuncia.<br>Imágenes: Relativas a lo ocurrido en la denuncia o imágenes identificativas del denunciante<br>Datos de salud: Lesiones ocasionadas, datos relativos a lo ocurrido en la denuncia o antecedentes.<br>Datos violencia de género y malos tratos: Relativos a lo ocurrido en la denuncia o antecedentes.<br>Datos Religión: Relativos a lo ocurrido en la denuncia o antecedentes. |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Datos étnicos/raciales: Relativos a lo ocurrido en la denuncia o antecedentes.</p> <p>Datos biométricos: Relativos a lo ocurrido en la denuncia o antecedentes.</p> <p>Datos genéticos: Relativos a lo ocurrido en la denuncia o antecedentes.</p> <p>Datos penales: Relativos a lo ocurrido en la denuncia o antecedentes.</p> |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | CGS, SL (Munigex)<br>Laiges  |
| <b>Cesión</b>  | Sí   |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | Gobierno Vasco (se les informa a las 48 horas de la ocurrencia de un accidente en el casco urbano)<br>Ertzaintza<br>Juzgado correspondiente  |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales  |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica  |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado - Padres o tutores legales   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b>             | La información se almacena en la base de datos interna Laiges con plazo de conservación indefinido.  |
| <b>Información a los interesados</b>   | Copia de la información en el momento de la realización de la denuncia disponible ante solicitud   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                                    | Legitimado para el cumplimiento de una misión en ejercicio de poderes públicos según el art. 6.1.e.  |





Lezoko Unibertsitateko Udala

## Ejercicio de derechos relativos a la protección de datos personales

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Ejercicio de derechos relativos a la protección de datos personales   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Atender y tramitar la solicitud de ejercicio de derechos<br>Responder al interesado en relación a la solicitud.   |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Personas físicas que solicitan ejercer sus derechos   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos y de contacto: Nombre, Apellidos, nº DNI, fotocopia del DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico, imagen, firma.                     |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | Grupo S21Sec Gestión, S.A   |
| <b>Cesión</b>  | Sí  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | Agencia Vasca de Protección de Datos - Cumplimiento legal<br>Agencia Española de Protección de Datos - Cumplimiento legal   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | Durante un año siguiente a la finalización del proceso de ejercicio de derechos y en su caso, una vez sea firme la resolución que hubiera recaído por las autoridades de control.  |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Incluida en el formulario de la solicitud.<br>Disponible bajo demanda.   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Artículo 6.1.c) RGPD: cumplimiento de obligación legal<br>Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 artículo 15 y siguientes.<br>Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Expropiaciones

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Expropiaciones  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Gestión de la información personal necesaria para la expropiación de locales  |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Personas solicitantes<br>Personas representantes de comunidades de propietarios   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos y de contacto: nombre y apellidos nº DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico y firma.   |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | Sí  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado o o del catastro municipal o el padrón municipal.   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | 5 años desde acabar el expediente   |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Se le informa del tratamiento de datos personales en la información realizada sobre la expropiación. y bajo solicitud   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Ejercicio de la potestad pública art.6.1. e) RGPD<br>Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo<br>Ley de 16 de diciembre de 1954 sobre Expropiación Forzosa Decreto de 26 de abril de 1957 por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Expropiación Forzosa |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Gestión de embargos

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Gestión de embargos   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Embargo de pagos solicitados por otras administraciones competentes   |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Personas con órdenes de embargo existentes  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | -Datos identificativos y de contacto: nombre, apellidos, DNI<br>-Datos económicos y financieros: Datos bancarios  |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Origen de Datos</b>   | Proveniente de la propia orden de embargo del propio ayuntamiento o de otra administración pública   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | Eliminación total a los 10 años del cierre del expediente.<br>Atendiendo a la ORDEN de 3 de junio de 2013 de la Consejera de Educación Política Lingüística y Cultura por la que se aprueban las tablas de evaluación documental, serie documental 118 |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Información disponible bajo solicitud  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Según el art. 6.1.d atendiendo al interés público en base a la potestad concedida en:<br>-Ley 58/2003 de 17 de diciembre, General Tributaria.  |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Gestión de tasas e impuestos

|  |  |
|--|--|
| <b>Nombre</b>                                | Gestión de tasas e impuestos.  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo   |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus  |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica  |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa  |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | Realizar padrones fiscales<br>Atender y tramitar el pago de tasas e impuestos<br>Realizar y entregar copia<br>Efectuar transferencia bancaria<br>Efectuar domiciliación bancaria y cobros de vencimientos<br>Notifica al sujeto pasivo   |
| <b>Categoría de Interesados</b>              | Personas a quienes corresponde el pago o tramitación de tasas e impuestos.   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>             | Datos identificativos y de contacto: nombre y apellidos nº DNI fotocopia del DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico y firma.<br><br>Datos de características personales y circunstancias sociales: familia numerosa, fecha y lugar de nacimiento edad, sexo, nacionalidad<br><br>Datos económicos: nº cuenta corriente, Copia de declaración del IRPF; compraventas frente a notarios<br><br>Otros datos: Permiso de circulación. Los titulares de vehículos de personas con minusvalías a su |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
|  | cargo deberán acreditar la patria potestad, tutela o curatela, Grado de minusvalía   |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | IZFE<br>Entidades bancarias  |
| <b>Cesión</b>  | Sí   |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | Diputación Foral de Gipuzkoa   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales  |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica  |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del Interesado<br>De la Dirección General de Tráfico<br>De notarios   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b>             | Conservación permanente  |
| <b>Información a los interesados</b>   | Información disponible bajo solicitud  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                                    | Ejercicio de potestad pública: art.6.1.e RGPD<br>Norma Foral 2/2005 de 8 de marzo General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa<br>Decreto Foral 38/2006 de 2 de agosto por el que se aprueba el Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa<br>Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, Reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa<br>NORMA FORAL 12/1989, de 5 de julio, del Impuesto sobre Bienes Inmuebles<br>Norma Foral 3/2004, de 7 de abril, de régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los |





Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
|  | <p>incentivos fiscales al mecenazgo</p> <p>Norma Foral 16/89 reguladora del Impuesto sobre el incremento de valor de terrenos urbanos</p> <p>Norma Foral 14/1989 de 5 de julio del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.</p> <p>Real Decreto 2822/1998, de 23 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Vehículos.</p> <p>Norma Foral 15/1989, de 5 de julio, del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.</p> <p>Decreto Foral Normativo 1/1993, por el que se aprueba el Texto Refundido del Impuesto sobre Actividades Económicas.</p> <p>Decreto Foral 38/2006, de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa</p> |
|--|--|



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Licencias y permisos administrativos

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>                                | Licencias y permisos administrativos  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | Conceder y gestionar diversas licencias y permisos administrativos. Incluyendo licencias para desarrollar actividades específicas ocupación de suelo y huertas urbanas licencia de taxi licencia de instalación provisional licencia de obras licencia de terrazas y licencias de animales peligrosos.<br>Se incluye:<br>Atender y tramitar la solicitud<br>Realizar y entregar copia sellada<br>Notificar la resolución al solicitante |
| <b>Categoría de Interesados</b>              | Personas solicitantes de la licencia o permiso  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>             | Datos identificativos: nombres. Apellidos, DNI, email, teléfono, dirección<br>Datos Características personales: género<br>Datos Financieros: Presupuesto del proyecto; transmisión de licencias transmisibles<br>Datos de imagen: Foto identificativa (para puestos en el mercado)  |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b> | CGS, SL (Munigex)   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
| <b>Cesión</b>  | Sí  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | Diputación Foral de Gipuzkoa<br>Gobierno Vasco<br>Empresas pertenecientes a estos a Diputación Foral de Gipuzkoa o Gobierno Vasco   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b>             | -Para expedientes de obras menores: Eliminación total a los diez años desde la finalización de la tramitación administrativa. No se eliminarán: los expedientes de licencias urbanísticas que se refieran a inmuebles históricos protegidos y catalogados; los que hayan dado lugar a expedientes de disciplina urbanística; y los que creen derechos en precario. Muestreo aleatorio cinco expedientes por año.<br>-Expedientes de licencia de obras mayores; expedientes de licencia de apertura de industria calificada; expedientes de licencia de apertura de industria inocua; licencias de segregaciones alineaciones, agrupaciones de parcelas; expedientes de licencia de apertura clasificada, licencia de taxi: Conservación permanente<br>-Licencia de vado: 5 años desde la prescripción del Plazo del pago de la última tasa. |
| <b>Información a los interesados</b>   | Disponible bajo solicitud   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                                    | Ejercicio de la potestad pública art 6.1.e) RGPD<br>Real Decreto 1627/1997 de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y de salud en las obras de construcción  |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Decreto 68/2000, de 11 de abril, por el que se aprueban las normas técnicas sobre condiciones de accesibilidad de los entornos urbanos, espacios públicos, edificaciones y sistemas de información y comunicación</p> <p>Ley 2/2006, De 30 de junio, de Suelo y Urbanismo</p> <p>Real Decreto 314/2006, por el que se aprueba el Código Técnico de la Edificación</p> <p>Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local</p> <p>Real Decreto Legislativo 339/1990 de 2 de marzo, por el que se aprueba el Texto Articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial</p> |
|--|---|



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Tarjeta de estacionamiento para personas con discapacidad

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Tarjeta de estacionamiento para personas con discapacidad   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Uso de plazas de estacionamiento reservadas a personas discapacitadas:<br>Atender y tramitar la solicitud<br>Notificar sobre el estado de la solicitud<br>Entrega de la tarjeta<br>Verificación de la tenencia de dicha tarjeta |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | personas solicitantes que cumplen los requisitos de la tarjeta  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos: nombre y apellidos nº DNI dirección postal, teléfono, correo electrónico, firma.<br>Datos de salud: Informe médico describiendo la situación de discapacidad.  |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Transferencias internacionales</b>                            | No hay transferencias internacionales  |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>      | No aplica  |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | Decreto 50/2016, de 22 de marzo, por el que se regula la tarjeta de estacionamiento para personas con discapacidad.<br><br>1 año tras la no renovación de la tarjeta de estacionamiento.   |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Disponible bajo solicitud  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Atendiendo a una obligación legal según el art. 6.1.c RGPD basada en:<br><br>-Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de minusvalía.<br><br>-Real Decreto 1056/2014, de 12 de diciembre, por el que se regulan las condiciones básicas de emisión y uso de la tarjeta de estacionamiento para personas con discapacidad.<br><br>-Ley 19/2001, de 19 de diciembre, de reforma del texto articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, aprobado por Real Decreto legislativo 339/1990, de 2 de marzo. |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Gestión de cementerio

|  |  |
|--|--|
| <b>Nombre</b>                                | Gestión de cementerio  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo   |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus  |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica  |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa  |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | Gestión del cementerio municipal y tramites funerarios:<br><ul style="list-style-type: none"><li>- Atender y tramitar solicitudes</li><li>- Servicio municipal para el control y gestión del cementerio municipal y sanidad mortuoria.</li><li>- Cobro del mantenimiento efectuar domiciliación bancaria.</li><li>- Registro y control de las defunciones y gestión de titularidad de sepulturas y nichos.</li><li>- Dar de baja en caso de finalización de contrato</li></ul> |
| <b>Categoría de Interesados</b>              | 'Personas interesadas con lazos al municipio, familiares del difunto que tenía lazos al municipio y sus representantes.  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>             | Datos identificativos y de contacto: nombre y apellidos, nº DNI, fotocopia DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico, firma.<br><br>Datos económicos: número de cuenta corriente.<br><br>Datos de circunstancias personales/sociales: documentos que acrediten grado de parentesco entre cedente y cesionario, lazos de afectividad,   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
|  | libros de familia, certificado de defunción, testamento, permiso de enterramiento,  |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No aplica   |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Personas interesadas, Familiares del difunto, terceros  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b>             | Los datos se conservarán hasta que se haya cumplido el plazo de prescripción de posibles responsabilidades nacidas del tratamiento.   |
| <b>Información a los interesados</b>   | Disponible bajo solicitud   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                                    | Cumplimiento de una obligación legal:<br><br>Ley 49/1978 de Enterramiento en Cementerios Municipales<br><br>Ley 14/1986 de 25 de abril General de Sanidad<br><br>Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y demás normativa aplicable.<br><br>Decreto 202/2004, de 19 de octubre, Reglamento de la Policía Sanitaria Mortuoria de la Comunidad Autónoma del País Vasco, Reglamento del Cementerio Municipal y Ordenanzas Fiscales correspondientes.<br><br>La comunicación a los familiares de contacto en caso de la retirada de los restos cadavéricos se |





Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
|  | realiza atendiendo a su legítimo interés, según el art. 6.1.f del RGPD. |
|--|---|



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Actividades culturales, deportivas y musicales

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Actividades culturales, deportivas y musicales  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa       |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Desarrollo y ejecución de actividades culturales, deportivas y musicales.<br>Difusión de las actividades en medios públicos como la web y las redes sociales de la entidad. |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Participantes en las actividades  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos y de contacto: nombre y apellidos, nº DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico.<br>Datos financieros: Justificante de pago                 |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | Entidades organizadoras de los cursos, como Ezkide (Ludoteca y colonias de verano)  |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | <p>El plazo general es de 1 año tras la finalización de la actividad.</p> <p>No obstante, de la información recopilada de los grupos no contratados se guarda el nombre de grupo y teléfono de contacto, por si cabe la posibilidad de contratación en posteriores ediciones</p> |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Disponibles bajo solicitud.  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | <p>Atendiendo al art. 6.1.b la legitimación es contractual.</p> <p>Además, la competencia se deriva del art. 25.2.m de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi</p>               |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Solicitud de ayudas sociales y colectivos vulnerables

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>                                | Solicitud de ayudas sociales y colectivos vulnerables.  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | Gestión de ayudas becas y Subvenciones otorgadas por la Entidad y asistencia de aquellas otorgadas por otros entes destinados a colectivos vulnerables<br><br>-Atender y tramitar la solicitud<br><br>-Elaborar informe técnico<br><br>-Verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos para ser beneficiario/a de las prestaciones<br><br>-Ponerse en contacto con el interesado en relación a la solicitud<br><br>-Concesión de ayudas y becas<br><br>-Envío de solicitud a la entidad responsable de la ayuda o beca<br><br>-Efectuar el pago<br><br>- Realizar la justificación de la subvención aprobada. |
| <b>Categoría de Interesados</b>              | Ciudadanos del Municipio y personas en tránsito<br>-Familiares de personas en riesgo de desarraigo  |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
|  | <p>que solicitan la ayuda</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Personas empadronadas cuyos recursos resulten insuficientes para hacer frente a gastos específicos de carácter ordinario o extraordinario</li><li>-Beneficiario de las prestaciones</li></ul>  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>             | <p>Datos identificativos y de contacto: nombre y apellidos nº DNI nº Osakidetza dirección postal, teléfono, correo electrónico, firma</p> <p>Datos identificativos y de contacto: nombre y apellidos nº DNI o pasaporte, dirección postal, teléfono, correo electrónico, firma</p> <p>Datos de características personales y circunstancias sociales: nacionalidad, sexo, lugar de nacimiento, fecha de nacimiento</p> <p>Otros datos: libro de familia, certificado guarda, custodia o tutela, informe vida laboral, sentencia divorcio, convenio regulador, medidas paterno-filiales.</p> <p>Datos económicos-financieros: empleo o desempleo, certificado de cumplimiento, obligaciones tributarias, número de cuenta corriente, saldo actualizado, declaración de la renta, justificante ingresos, rendimientos declarados en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, perfiles económicos y número cuenta bancaria, pensiones, nóminas, libretas de plazo, fondos de inversión, planes de pensiones, certificado bienes inmuebles, certificado INEM, contrato alquiler/subarriendo</p> <p>Categoría de datos especialmente protegidos: de salud (informe médico), Datos de religión (cuando afecta a la situación de vulnerabilidad); datos penales.</p> |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b> | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
| <b>Cesión</b>  | Sí  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | Gobierno Vasco<br>Diputación Foral de Gipuzkoa  |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado o su representante.<br><br>Se puede consultar a otras entidades para comprobar la veracidad de la documentación aportada y el cumplimiento de los requisitos para optar a la subvención.  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b>             | Eliminación total en el archivo de oficina a los cinco años a contar del cierre del expediente.<br><br>En el caso de las ayudas de emergencia social conservar los listados de las concesiones de ayudas que quedan recogidos en los acuerdos adoptados por la Junta de Gobierno Local.<br><br>Atendiendo a la "ORDEN de 3 de mayo de 2012 de la Consejera de Cultura por la que se aprueban las tablas de evaluación documental" - serie documental 17 y 18- y atendiendo a la ORDEN de 31 de octubre de 2012 de la Consejera de Cultura por la que se aprueban las tablas de evaluación documental -serie documental 36-. |
| <b>Información a los interesados</b>   | Consentimiento incluido en la solicitud de la ayuda.  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                                    | Según el art. 6.1.e del RGPD atendiendo al ejercicio de potestad pública<br><br>-Ley 7/1997 de 19 de junio del Parlamento Vasco por la que se regula el régimen de subvenciones y ayuda<br><br>-Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de  |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Subvenciones</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones</li><li>-Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales</li><li>-Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social</li><li>-Decreto 147/2010 de la Renta de Garantía de Ingresos Decreto 4/2011, de 18 de enero, de las Ayudas de Emergencia Social</li><li>-Decreto 4/2011, de 18 de enero, de las Ayudas de Emergencia Social</li></ul> <p>Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de minusvalía</p> <p>Decreto Foral 11/2004, de 24 de febrero, por el que se regula la concesión de ayudas individuales a personas con discapacidad o en situación de dependencia</p> <p>Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, y demás normativa aplicable.</p> <p>Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia</p> <p>Decreto Foral 24/2017, de 12 de diciembre, por el que se regulan las prestaciones económicas de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia.</p> <p>Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de Cartera de Prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales.</p> |
|--|---|



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Gestión de estudiantes en prácticas

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>                                | Gestión de estudiantes en prácticas   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>            | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>             | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>                       | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b> | Gestión de la informa protección de la salud frente a riesgos derivados de las condiciones de las prácticas y gestión de bolsa de ayuda a los estudiantes.<br>Control horario.<br>Concesión y gestión de permisos, licencias y autorizaciones.<br>Gestión de estadísticas internas.   |
| <b>Categoría de Interesados</b>              | Estudiantes de prácticas realizando prácticas en la organización.   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>             | Datos identificativos: Nombre y apellidos; Nº DNI; Dirección postal; Dirección electrónica; Teléfono; Imagen; Datos de seguros; Formación; Perfiles lingüísticos; Firma<br>Datos de características personales: Fecha nacimiento Sexo Nacionalidad.<br>Detalle del empleo: Experiencia profesional perfil académico<br>Datos financieros: Cuenta corriente<br>Datos de control de presencia: fecha/hora entrada y |





Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
|  | salida, motivo de ausencia.<br>Categorías especiales de datos: Grado de discapacidad.  |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | La entidad desarrolla el tratamiento como encargado.<br>Subencargados:<br>IZFE (por el uso de la herramienta META4)<br>CGS,SL (por el uso de la herramienta Munigex) |
| <b>Cesión</b>  | No   |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica  |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales  |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>                  | No aplica  |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>                         | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Del propio interesado. obtenidos del propio desempeño de la actividad o de la institución educativa correspondiente  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b>             | 3 años de cara a que en caso de necesitarlo el estudiante se pueda demostrar la realización de las prácticas   |
| <b>Información a los interesados</b>   | Bajo solicitud   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                                    | Atendiendo al artículo 6.1.b RGPD en base a la relación contractual entre la entidad y la institución educativa y/o el interesado.                                   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Campamentos de verano

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Campamentos de verano   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa   |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Desarrollo y ejecución de del campamento de verano.<br>Control de las necesidades especiales de los niños.<br>Difusión de las actividades en medios públicos como la web y las redes sociales de la entidad.  |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Niños participando en los campamentos de verano   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos y de contacto: nombre y apellidos, nº DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico, firma.<br>Datos académicos y profesionales: capacidades musicales, experiencia profesional, lenguas habladas<br>Datos económicos: Cuenta Corriente<br>Datos de salud: Alergias |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | Ezkide  |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |   |
|--|---|
| <b>Transferencias internacionales</b>                            | No hay transferencias internacionales   |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>      | No aplica   |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica   |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado   |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | 2 años  |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Información en el propio contrato   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Atendiendo al art. 6.1.b la legitimación es contractual.<br>Además, la competencia se deriva del art. 25.2.m de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Envío de Comunicaciones y Newsletters

|  |  |
|--|--|
| <b>Nombre</b>  | Envío de Comunicaciones y Newsletters.   |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo   |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus  |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica  |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa  |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Envío de comunicaciones referidas a actividades organizadas y servicios ofrecidos por la entidad.<br>Envío de información a padres de recién nacidos. Tras la inscripción del menor en el padrón municipal, en documento separado, a aquellos interesados se les enviará información sobre servicios para niños o publicaciones editadas para niños. |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Personas que han mostrado interés en recibir información.<br>Padres/tutores de menores que han mostrado interés en recibir información   |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos y de contacto: nombre, apellidos, email<br>Datos de características personales y familiares: Año de nacimiento del hijo/tutelado   |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | No   |
| <b>Cesión</b>  | No   |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica  |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Transferencias internacionales</b>                            | No hay transferencias internacionales  |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>      | No aplica  |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | Plazo de conservación indefinido. Hasta que soliciten darse de baja de la recepción de información<br>En comunicaciones sobre servicios a menores, se conservará hasta que el menor tenga 14 años. |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Información disponible al dar el consentimiento.   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Atendiendo al consentimiento otorgado según el art. 6.1.a del RGPD.  |



Lezoko Unibertsitateko Udala

## Curso de autoayuda en casos de Violencia de Género

|  |   |
|--|---|
| <b>Nombre</b>  | Curso de autoayuda en casos de Violencia de Género  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Ayuntamiento de Lezo  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>info@lezo.eus   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica   |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Desarrollo de cursos de autoayuda para casos de violencia de género.<br>Seguimiento del estado de la persona en caso de estar en una situación de vulnerabilidad.     |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Participantes en las actividades, incluyendo a personas que han pasado o están pasando por situaciones de violencia de género.  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos y de contacto: nombre y apellidos teléfono, correo electrónico.<br>Datos de violencia de género   |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | Entidades organizadoras de los cursos   |
| <b>Cesión</b>  | No  |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica   |
| <b>Transferencias internacionales</b>  | No hay transferencias internacionales   |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>      | No aplica  |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | 1 año tras la finalización de la actividad   |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Disponibles bajo solicitud.  |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | <p>Atendiendo al art. 6.1.b la legitimación es contractual.</p> <p>Atendiendo al art. 6.1.d a los intereses vitales de cara a hacer seguimiento de aquellas personas que se encuentran en una situación de peligro.</p> <p>Además, la competencia se deriva del art. 25.2.m de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi</p> |



Lezoko Unibertsitateko Udala

# **Ayuntamiento de Lezo como encargado de tratamientos**





Lezoko Unibertsitateko Udala

## Gestión de inscripciones a eventos externos al departamento

|  |  |
|--|--|
| <b>Nombre</b>  | Gestión de inscripciones a eventos externos al departamento  |
| <b>Responsable de Tratamiento</b>  | Entidades organizadoras de los eventos a los que asistimos con las inscripciones, como Gaxuxa  |
| <b>Dirección del Responsable</b>   | Gaxuxa Emakumeen Elkartea<br>Hipolito Gezala kalea (Lezo)<br>gaxuxa.lezo@gmail.com   |
| <b>Corresponsables</b>   | No aplica  |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                       | -GRUPO S21SEC GESTIÓN S.A.<br>-CIF: A20686150<br>-Dirección: Parque Empresarial Zuatzu, Edificio Urgull, 2ª planta, local 10, 20018, Donostia-San Sebastián. Gipuzkoa            |
| <b>Descripción finalidad del tratamiento</b>                                 | Recogida de la inscripción a eventos no organizados por nosotros.<br>Envío de la información al responsable.   |
| <b>Categoría de Interesados</b>  | Personas interesadas en asistir a los eventos  |
| <b>Descripción tipo de datos</b>   | Datos identificativos y de contacto: nombre, apellidos, teléfono, email.<br>Características personales: edad<br>Datos económicos, financieros y de seguros: justificante de pago |
| <b>Descripción Encargados de Tratamiento</b>                                 | Ayuntamiento de Lezo<br>Gurutze Santuaren Plaza, 1. 20100 · Lezo<br>943 52 46 50<br>dbo@lezo.eus   |
| <b>Cesión</b>  | No   |
| <b>En el caso de cesiones, indique destinatario de los datos y finalidad</b> | No aplica  |



Lezoko Unibertsitateko Udala

|  |  |
|--|--|
| <b>Transferencias internacionales</b>                            | No hay transferencias internacionales  |
| <b>Destinatario de los datos, país y finalidad de la TI</b>      | No aplica  |
| <b>Documentación de garantías adecuadas en la TI</b>             | No aplica  |
| <b>Origen de Datos</b>   | Directamente del interesado  |
| <b>Normativa aplicable/Instrucción interna para conservación</b> | Máximo 6 meses tras la finalización del evento.                                    |
| <b>Información a los interesados</b>                             | Disponible bajo solicitud.   |
| <b>Causa legitimadora del tratamiento</b>                        | Atendiendo a la legitimidad basada en la relación contractual del art 6.1.b) RGPD. |